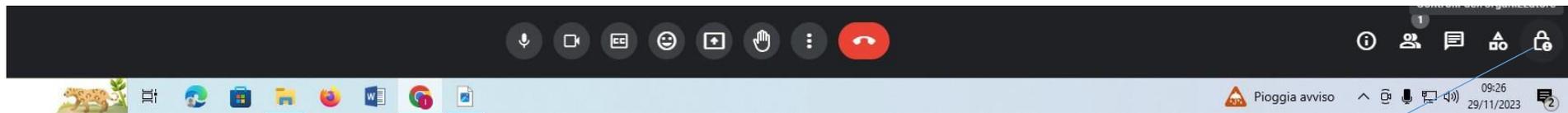


Colloqui tramite Meet

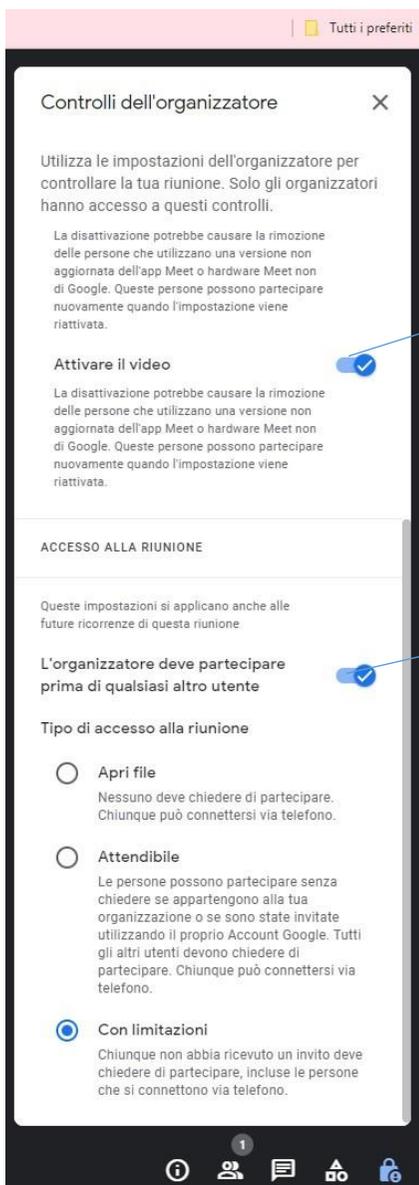
Una volta creato il meet, per far in modo che il genitore possa chiere l'accesso alla riunione, eseguire i seguenti passi:

1. Aperto il meet cliccare su “controlli dell'organizzatore” (Fig. 1)



Clicca su “controlli dell'organizzatore”

2. Andare alla sezione “Accesso alla riunione” e selezionare il flag “L’organizzatore deve partecipare prima di qualsiasi altro utente” **(A)** e il flag “Con limitazioni” **(B)**.



A. Selezionare il flag “L’organizzatore deve partecipare prima di qualsiasi altro utente”

B. Selezionare il flag “con limitazioni”

N.B. Si precisa che ai genitori dovrà essere inviato il link del meet con posta elettronica o sulla bacheca del registro elettronico e non l’invito, altrimenti l’opzione limitazione accesso alla riunione non verrà applicata.