



Istituto di Istruzione Superiore “Virgilio”

Via Cavour, 62 – 50053 Empoli (FI) 0571 74277

Liceo Artistico Via Fucini, 33 - 0571 700695

e-mail fiis01400v@istruzione.it – fiis01400v@pec.istruzione.it

<http://www.virgilioempoli.edu.it/>

Codice Fiscale n. 82005630486



LICEO CLASSICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO ARTISTICO

Circolare n. 113		Empoli, 26 ottobre 2023
-------------------------	--	--------------------------------

A	Tutor PCTO delle classi del triennio Coordinatori delle classi del Biennio Artistico
----------	---

OGGETTO:	CORSO SICUREZZA GENERALE PER ATTIVITA' PCTO
-----------------	--

Si comunica che tramite piattaforma “Scuola e Territorio” del registro Spaggiari sono fruibili i CORSI SULLA SICUREZZA GENERALE e IL CORSO BASE, ciascuno della durata di 4 ore.

Entro il giorno 11 Novembre 2023 gli studenti sono tenuti a svolgere i corsi e tutti i test abbinati alle singole unità :

- gli alunni delle classi TERZE dell’Istituto,
- gli alunni delle classi QUARTE e QUINTE che ancora non abbiano gli attestati
- TUTTI gli alunni del BIENNIO DELL’ INDIRIZZO ARTISTICO

Al fine di ottenere l’attestato di formazione occorre sostenere e superare il TEST FINALE secondo le istruzioni riportate sulla piattaforma

Si ricorda che il corso di sicurezza generale è condizione necessaria sia per l’accesso ai laboratori dell’indirizzo Artistico, sia per lo svolgimento del PCTO per le classi del Triennio.

Il corso base è condizione necessaria per svolgere le attività di PCTO all’esterno della scuola.

Per accedere il percorso è il seguente:

DA WEB

- eseguire l’accesso **al registro**, scorrere la pagina fino in basso a destra e cliccare sulla scritta “Scuola e Territorio”;
- una volta entrati nella piattaforma selezionare “Sicurezza”, poi nuovo corso sicurezza studenti”, spuntare le accettazioni delle condizioni e premere il tasto “Conferma”.
- Per il corso base selezionare “corso sicurezza specifica rischio basso” e seguire le istruzioni

DA APPLICAZIONE

- selezionare “Impostazioni” in basso a destra, poi “Classeviva web”, poi “Altre applicazioni”, “Scuola e territorio”
- cliccare sull’icona “Sicurezza generale” (icona con il lucchetto), accettare le condizioni e premere “Conferma”.
- Per il corso base seguire la stessa procedura

La Dirigente
Valeria Alberti

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12/02/1993 n° 39. Nota: ai sensi dell’art. 6, comma 2, della L. 412/91 non seguirà trasmissione dell’originale con firma autografa.

