

/

<b>DOC 8.5e</b> Ed.2 del 01/09/2023	<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “VIRGILIO”</b>	Firma Referente Dip. Martina Materassi
--	---	---

## **PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE**

*Anno scolastico 2023/2024*

DIPARTIMENTO DISCIPLINARE Lingua cinese

CLASSE DI CONCORSO AI24 - Lingua e cultura cinese

DATA DI PRESENTAZIONE 29/09/2023

Il presente curriculum è stato elaborato in considerazione delle competenze chiave europee per l'apprendimento permanente inerenti alla disciplina, ossia:

- Competenza multilinguistica (la Competenza multilinguistica definisce la capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare);
- Competenza digitale (la Competenza digitale presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società);
- Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (la Competenza personale, sociale e la capacità di imparare a imparare consiste nella capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera);
- Competenza in materia di cittadinanza (la Competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità);
- Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali (a Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali).

### **OBIETTIVI**

**DISCIPLINARI:** acquisizione di una competenza nelle quattro abilità linguistiche di base (ascoltare, parlare, leggere, scrivere) che permetta di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto; riflessione sulla propria lingua e sulla propria cultura attraverso l'analisi comparativa con altre lingue e culture. Le competenze disciplinari fanno riferimento al raggiungimento dei seguenti livelli della certificazione Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK):

Biennio: HSK livello 2

Triennio: HSK livello 3

Per la descrizione dei livelli si veda la sezione nuclei fondanti.

**TRASVERSALI:**

acquisizione di strumenti utili a operare confronti diretti e continui tra la propria e le altre culture, funzionali a loro volta a sviluppare consapevolezza sia nei confronti della propria identità culturale che nei confronti delle altre culture e a favorire la comprensione e l'accettazione dell'altro; sviluppo delle modalità generali del pensiero attraverso la riflessione sul linguaggio; sviluppo di uno spirito di tolleranza e cooperazione.

**OBIETTIVI MINIMI****Obiettivi minimi fine classe prima per ammissione alla classe seconda****Conoscenze:**

- conoscere gli elementi essenziali relativi ad argomenti di dominio personale e legati a situazioni di vita quotidiana;
- conoscere gli strumenti linguistici fondamentali appartenenti all'ambito fonetico, grammaticale e lessicale della programmazione annuale per la classe in modo sufficiente.

**Competenze:**

Ricezione orale: essere in grado di comprendere i punti principali di singole frasi, messaggi e annunci semplici, chiari e articolati lentamente su argomenti di dominio personale e legati a situazioni di vita quotidiana.

Comprensione scritta: essere in grado di comprendere globalmente il significato di un breve testo scritto in caratteri, su argomenti di dominio personale e legato a situazioni di vita quotidiana, e di individuarne le informazioni essenziali.

Produzione e interazione orale: saper formulare oralmente brevi enunciati, su argomenti di dominio personale e legati a situazioni di vita quotidiana, lentamente e in maniera semplice; saper interagire in conversazioni brevi su argomenti di dominio personale e legati a situazioni di vita quotidiana, in maniera semplice e a condizione che l'interlocutore sia collaborativo nel parlare lentamente, ripetere e riformulare gli enunciati qualora sia necessario.

Produzione scritta: essere in grado di scrivere in caratteri composizioni brevi, articolate con frasi brevi e strutturalmente semplici, su argomenti di dominio personale e legate a situazioni di vita quotidiana.

**Obiettivi minimi fine classe seconda per ammissione alla classe terza****Conoscenze:**

- conoscere gli elementi essenziali relativi ad argomenti di dominio personale e scolastico e legati a situazioni di vita quotidiana;
- conoscere gli strumenti linguistici fondamentali appartenenti all'ambito fonetico, grammaticale e lessicale della programmazione annuale per la classe in modo sufficiente.

**Competenze:**

Ricezione orale: essere in grado di comprendere i punti principali di brevi dialoghi, messaggi e annunci semplici, chiari e articolati piuttosto lentamente su argomenti di dominio personale e scolastico e legati a situazioni di vita quotidiana.

Comprensione scritta: essere in grado di comprendere globalmente il significato di un testo mediamente breve scritto in caratteri, su argomenti di dominio personale e scolastico e legato a situazioni di vita quotidiana, e di individuarne le informazioni principali.

Produzione e interazione orale: saper formulare oralmente enunciati mediamente brevi e strutturalmente semplici, su argomenti di dominio personale e scolastico e legati a situazioni di vita quotidiana; saper interagire in conversazioni brevi su argomenti di dominio personale e scolastico e legati a situazioni di vita quotidiana, in maniera semplice e a condizione che l'interlocutore sia collaborativo nel parlare più lentamente, ripetere e riformulare gli enunciati qualora sia necessario.

Produzione scritta: essere in grado di scrivere in caratteri composizioni mediamente brevi, articolate con frasi mediamente brevi e strutturalmente semplici, su argomenti di dominio personale e scolastico e legate a situazioni di vita quotidiana.

#### **Obiettivi minimi fine classe terza per ammissione alla classe quarta**

Conoscenze:

- conoscere gli elementi essenziali relativi ad argomenti di dominio personale, scolastico e letterario;
- conoscere gli strumenti linguistici fondamentali appartenenti all'ambito fonetico, grammaticale e lessicale della programmazione annuale per la classe in modo sufficiente.

Competenze:

Ricezione orale: essere in grado di comprendere i punti principali di dialoghi, messaggi e annunci chiari e di complessità medio-bassa su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario.

Comprensione scritta: essere in grado di comprendere globalmente il significato di un testo scritto in caratteri, di complessità medio-bassa su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario, e di individuarne le informazioni principali.

Produzione e interazione orale: saper formulare oralmente enunciati di media lunghezza e di complessità medio-bassa, su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario; saper interagire in conversazioni di media lunghezza su argomenti di dominio personale, scolastico (anche senza preparazione) e letterario (con adeguata preparazione), in maniera semplice e a condizione che l'interlocutore sia collaborativo nel ripetere e riformulare gli enunciati qualora sia necessario.

Produzione scritta: essere in grado di scrivere in caratteri composizioni di media lunghezza, articolate con frasi di complessità medio-bassa, su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario.

#### **Obiettivi minimi fine classe quarta per ammissione alla classe quinta**

Conoscenze:

- conoscere gli elementi essenziali relativi ad argomenti di dominio personale, scolastico e letterario;
- conoscere gli strumenti linguistici fondamentali appartenenti all'ambito fonetico, grammaticale e lessicale della programmazione annuale per la classe in modo sufficiente.

Competenze:

Ricezione orale: essere in grado di comprendere i punti principali di dialoghi, messaggi e annunci chiari e di media complessità su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario.

Comprensione scritta: essere in grado di comprendere globalmente il significato di un testo scritto in caratteri, di media complessità su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario, e di individuarne le informazioni principali.

Produzione e interazione orale: saper formulare oralmente enunciati di media complessità, su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario; saper interagire in conversazioni di media lunghezza su argomenti di dominio personale, scolastico (anche senza preparazione) e letterario (con adeguata preparazione), gestendo strutture mediamente complesse.

Produzione scritta: essere in grado di scrivere in caratteri composizioni di media lunghezza, articolate con frasi di media complessità, su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario.

#### **Obiettivi minimi fine classe quinta per ammissione all'Esame di Stato**

Conoscenze:

- conoscere gli elementi essenziali relativi ad argomenti di dominio personale, scolastico e letterario;
- conoscere gli strumenti linguistici fondamentali appartenenti all'ambito fonetico, grammaticale e lessicale della programmazione annuale per la classe in modo sufficiente.

Competenze:

Ricezione orale: essere in grado di comprendere i punti principali di dialoghi, messaggi e annunci chiari e di complessità medio-alta su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario.

Comprensione scritta: essere in grado di comprendere globalmente il significato di un testo scritto in caratteri, di complessità medio-alta su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario, e di individuarne le informazioni principali.

Produzione e interazione orale: saper formulare oralmente enunciati di complessità medio-alta, su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario; saper interagire in conversazioni su argomenti di dominio personale, scolastico (anche senza preparazione) e letterario (con adeguata preparazione), gestendo strutture di complessità medio-alta.

Produzione scritta: essere in grado di scrivere in caratteri composizioni articolate con frasi di complessità medio-alta, su argomenti di dominio personale, scolastico e letterario.

## **NUCLEI FONDANTI**

- Comunicazione: interazione in situazioni comunicative, con uso appropriato del codice linguistico nei suoi aspetti fonologici, morfologici, sintattici e semantici.
- Testualità: comprensione e produzione di testi scritti e orali, nell'uso quotidiano della lingua e come veicolo di studio.
- Plurilinguismo: riflessione sulla lingua, confronto interlinguistico.
- Interculturalità: confronto e dialogo tra culture diverse.

Articolazione dei nuclei fondanti in termini di conoscenze e competenze

Lingua:

In termini di conoscenze: sistema fonologico, sistema grammaticale, sistema lessicale, esponenti delle funzioni comunicative; nozioni di cultura, storia e letteratura legate alla lingua.

In termini di competenze (competenza comunicativa): uso delle conoscenze acquisite, messe in atto nelle abilità linguistiche (ascoltare, parlare, leggere, scrivere).

Cultura:

In termini di conoscenze: aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua, in prospettiva interculturale; conoscenza di testi letterari di epoche diverse.

In termini di competenze: saper comprendere, analizzare, sintetizzare, operare confronti, esprimere giudizi relativamente agli elementi culturali incontrati.

Le competenze disciplinari fanno riferimento al raggiungimento dei livelli della certificazione Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK):

Biennio: HSK livello 2

Triennio: HSK livello 3

DESCRITTORI LIVELLO HSK 2 contenuti nel *Sillabo della lingua cinese per le scuole secondarie di secondo grado*

Ricezione orale (ascolto)	Produzione Orale	Interazione Orale	Ricezione scritta (lettura)	Produzione Scritta	Interazione Scritta
<p>È in grado di comprendere espressioni riferite ad aree di priorità immediata (ad es. informazioni veramente basilari sulla persona e sulla famiglia, su acquisti, geografia locale e lavoro), purché si parli lentamente e chiaramente.</p> <p><i>Di una conversazione tra nativi</i></p> <p>È generalmente in grado di identificare l'argomento di una discussione, che si svolge in sua presenza, se si parla lentamente e con chiarezza, su argomenti familiari.</p> <p><i>Di annunci e istruzioni</i></p>	<p>È in grado di descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani, di indicare che cosa piace o non piace ecc. con semplici espressioni e frasi legate insieme, così da formare un elenco.</p> <p><i>Produzione di un monologo articolato: descrivere esperienze</i></p> <p>È in grado di descrivere la propria famiglia, le condizioni di vita, la propria formazione, il lavoro dei genitori.</p> <p>È in grado di descrivere aspetti del proprio ambiente ad es. la gente, i luoghi, le esperienze di studio.</p> <p>È in grado di descrivere progetti e accordi presi, abitudini e comportamenti comuni, attività svolte in</p>	<p>È in grado di comunicare su contenuti familiari, di vita quotidiana, di studio o tempo libero che richiedono uno scambio di comunicazione semplice e diretto e molto breve. Partecipa a brevi conversazioni, anche se di solito non capisce abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.</p> <p><i>Comprensione di un interlocutore nativo</i></p> <p>È in grado di comprendere domande e istruzioni che gli/le vengono date con attenzione e lentamente e di seguire indicazioni brevi e semplici a patto che l'interlocutore collabori.</p> <p><i>Conversazione</i></p> <p>È in grado di capire semplici messaggi e rispondere a semplici domande su informazioni personali in una comunicazione telefonica. Sa rispondere e fare domande su argomenti familiari. Sa formulare e rispondere a un invito. Sa parlare dei</p>	<p>È in grado di distinguere caratteri semplificati da caratteri complessi.</p> <p>È in grado di leggere e riconoscere il significato di circa 550 parole. Riesce a capire il significato di circa 600 parole quando collocate in un contesto.</p> <p>È in grado di comprendere testi brevi e semplici che contengono vocabolario familiare.</p> <p><i>Lettura della Corrispondenza</i></p> <p>È in grado di leggere semplici lettere o email personali, semplici messaggi e inviti.</p> <p><i>Lettura per</i></p>	<p><i>Caratteri 文字</i></p> <p>Sa copiare brevi frasi, anche caratteri di nomi propri, senza esitazione.</p> <p>È in grado di scrivere circa 500 parole.</p> <p>È in grado di scrivere i caratteri per mezzo di strumenti tecnologici. Sa usare un dizionario cartaceo per cercare caratteri sconosciuti.</p> <p>È in grado di scrivere una serie di semplici espressioni e frasi legate da semplici connettivi.</p> <p><i>Scrittura Creativa</i></p> <p>È in grado di scrivere frasi connesse ad aspetti quotidiani del proprio</p>	<p>È in grado di scrivere brevi e semplici appunti, relativi a bisogni immediati, usando formule convenzionali.</p> <p><i>Corrispondenza</i></p> <p>È in grado di scrivere email molto semplici per fare una richiesta o per raccontare un avvenimento.</p> <p><i>Appunti messaggi e moduli</i></p> <p>È in grado di prendere nota di un messaggio semplice e breve, a condizione di potere chiedere di ripetere o riformulare. È in grado di scrivere brevi e semplici appunti e messaggi riferiti a bisogni immediati.</p>
<p>È in grado di afferrare l'essenziale in messaggi e annunci brevi, chiari e semplici. È in grado di comprendere semplici istruzioni su come andare da X a Y, a piedi o con mezzi pubblici. Comprende semplici e immediate istruzioni su come usare degli strumenti, ad esempio nelle attività in classe. Comprende semplici consigli e descrizioni di un'attività correlate da dimostrazione pratica.</p> <p><i>Della radio e di audio-registrazioni</i></p> <p>È in grado di comprendere ed estrarre l'informazione essenziale da brevi testi registrati, che trattino di argomenti prevedibili di uso quotidiano e che siano pronunciati lentamente e chiaramente.</p> <p><i>Della tv</i></p> <p>È in grado di cogliere il passaggio ad altro argomento e di farsi un'idea del contenuto di un programma televisivo.</p>	<p>passato ed esperienze personali.</p> <p>È in grado di fare semplici asserzioni su oggetti e di descriverne colori, forme e taglia e di fare confronti.</p> <p>È in grado di raccontare una storia o descrivere qualcosa elencandone semplicemente i punti.</p> <p>È in grado di descrivere, brevemente e in modo elementare, avvenimenti e attività.</p> <p><i>Produzione di un discorso rivolto a un pubblico</i></p> <p>È in grado di fare un discorso molto breve, preparato in precedenza, di contenuto prevedibile e memorizzato, comprensibile a un pubblico concentrato.</p> <p><i>Dare annunci pubblici</i></p> <p>È in grado di fare un annuncio breve e di contenuto prevedibile comprensibile a un pubblico concentrato.</p>	<p>gusti, del carattere e dell'aspetto fisico.</p> <p>È in grado di chiedere e dare informazioni per organizzare un appuntamento. Sa fare domande e rispondere su eventi passati. Sa rispondere o svolgere una conversazione/colloquio con brevi e semplici frasi pronunciate molto lentamente su temi personali.</p> <p><i>Discussione informale</i></p> <p>Sa discutere semplicemente di argomenti concreti, purché gli si parli lentamente e in modo diretto e chiaro. Sa discutere su cosa fare, dove andare e definire un appuntamento. Sa chiedere e dare semplici e chiare direzioni.</p> <p><i>Discussione formale</i></p> <p>È in grado di dire quello che pensa se direttamente interpellato, o può chiedere la ripetizione dei punti salienti.</p> <p><i>Cooperazione finalizzata a uno scopo</i></p> <p>È in grado di indicare se ha capito o meno. Sa comunicare semplici compiti abituali con semplici frasi per ottenere e dare cose. Sa dare e chiedere semplici informazioni e dire le sue intenzioni.</p> <p><i>Ottenere servizi e beni</i></p>	<p><i>Orientarsi</i></p> <p>È in grado di comprendere avvisi di uso corrente in luoghi pubblici e a scuola, es. indicazioni, istruzioni e avvisi di pericolo.</p> <p>È in grado di trovare informazioni specifiche e prevedibili in semplice materiale di uso corrente quali inserzioni, menu, cataloghi e orari. È in grado di individuare informazioni specifiche in un elenco ed estrarre quella occorrente.</p> <p><i>Lettura per informarsi e Argomentare</i></p> <p>È in grado di trovare informazioni specifiche in semplice materiale scritto come lettere, opuscoli e brevi articoli di giornale con presenza di numeri e illustrazioni.</p> <p><i>Lettura di Istruzioni</i></p> <p>È in grado di comprendere semplici istruzioni anche relative ad apparecchi che si usano nella vita di tutti i giorni – come un bancomat o un distributore automatico.</p>	<p>ambiente, ad es. la gente, i luoghi, un'esperienza di lavoro o di studio.</p> <p><i>Appunti messaggi e moduli</i></p> <p>È in grado di scrivere messaggi e email per raccontare di se stesso, scusarsi e ringraziare, per annullare o confermare appuntamenti. Sa usare formule convenzionali. È in grado di prendere nota di un messaggio semplice e breve, a condizione di potere chiedere di ripetere o riformulare. È in grado di scrivere brevi e semplici appunti e messaggi riferiti a bisogni immediati in chat o blog in internet.</p>	

		<p>È in grado di chiedere e dare qualcosa a chi la chiede.</p> <p>È in grado di comprendere e usare numeri, quantità, costi, orari. È in grado di svolgere richieste per l'inizio e la fine di eventi. Sa ordinare da un menù semplice. Sa chiedere informazioni relativamente ai trasporti pubblici e all'acquisto di biglietti. Sa chiedere e dire il prezzo.</p> <p><i>Scambio di informazioni</i></p> <p>È in grado di comprendere quanto basta per far fronte a semplici scambi comunicativi di <i>routine</i> senza eccessivo sforzo (fare acquisti, chiedere informazioni sui prezzi, ecc.).</p> <p>È in grado di far fronte alle esigenze pratiche della vita di tutti i giorni: trovare e trasmettere informazioni lineari di tipo concreto, dare semplici indicazioni stradali.</p> <p><i>Intervistare ed essere intervistati</i></p> <p>Sa rispondere a semplici domande e reagire a semplici dichiarazioni.</p>		
--	--	---	--	--

DESCRITTORI LIVELLO HSK 3 contenuti nel *Sillabo della lingua cinese per le scuole secondarie di secondo grado*

Ricezione orale (ascolto)	Produzione Orale	Interazione Orale	Ricezione scritta (lettura)	Produzione Scritta	Interazione Scritta
<p>È in grado di comprendere i punti salienti di un discorso chiaro in lingua standard che tratti argomenti familiari affrontati abitualmente a scuola o nei luoghi frequentati, comprese brevi narrazioni.</p> <p><i>Di una conversazione tra nativi</i></p> <p>È in grado di seguire i punti salienti di scambi estesi che si svolgono intorno a lui/lei su argomenti noti, purché pronunciati con chiarezza in lingua standard.</p> <p><i>Di una conversazione dal vivo</i></p> <p>È in grado di seguire a</p>	<p>La pronuncia è chiaramente comprensibile, anche se è evidente a tratti l'accento straniero e ci possono occasionalmente essere errori.</p> <p>È in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di uno o più argomenti a condizione che si ricolleghino a temi già trattati e noti e che rientrino nel suo campo d'interesse, strutturandola in una sequenza lineare di punti.</p> <p><i>Produzione di un monologo</i></p> <p>È in grado di produrre, con ragionevole fluidità, una narrazione e una descrizione chiara e semplice. È in grado di rendere dettagliatamente conto di esperienze, descrivendo sentimenti</p>	<p>È in grado di utilizzare un'ampia gamma di strumenti linguistici semplici per far fronte a quasi tutte le situazioni che possono presentarsi nell'interazione in classe o in luoghi frequentati abitualmente di tipo non disciplinare.</p> <p>È in grado di intervenire, senza bisogno di una precedente preparazione, in una conversazione su questioni familiari, di esprimere opinioni personali e di scambiare informazioni su argomenti che tratta abitualmente, di suo interesse personale o riferiti alla vita di tutti i giorni.</p> <p><i>Comprensione di un Interlocutore nativo</i></p> <p>In una conversazione quotidiana è in grado di seguire un discorso</p>	<p>È in grado di leggere e riconoscere il significato di circa 1100 parole. Riesce a capire il significato di circa 1200 parole quando collocate in un contesto.</p> <p>È in grado di leggere testi fattuali semplici su argomenti che si riferiscono a campi di suo interesse raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.</p> <p><i>Lettura della Corrispondenza</i></p> <p>È in grado di comprendere la descrizione di avvenimenti, sentimenti e desideri contenuti in lettere o email private; la sua comprensione è sufficiente a permettere una corrispondenza regolare con un amico.</p>	<p><i>Caratteri 文字</i></p> <p>È in grado di scrivere circa 1000 parole.</p> <p>Su una gamma di argomenti familiari che rientrano nel suo campo d'interesse e in ambito disciplinare a condizione che l'argomento si ricolleghi a temi già trattati, è in grado di scrivere testi lineari e coesi, unendo in una sequenza lineare una serie di brevi espressioni distinte.</p> <p><i>Scrittura Creativa</i></p> <p>È in grado di scrivere descrizioni lineari e precise su una gamma di argomenti familiari che rientrano nel suo campo di interesse e su argomenti disciplinari precedentemente acquisiti. È in grado di scrivere</p>	<p>È in grado di scrivere lettere personali e appunti per chiedere o dare semplici informazioni di interesse immediato, riuscendo a mettere in evidenza ciò che ritiene importante. È in grado di interagire con brevi appunti o altra tipologia testuale realizzabile con frasi brevi, creati su temi disciplinari conosciuti.</p> <p><i>Corrispondenza</i></p> <p>È in grado di</p>

<p>grandi linee discorsi brevi e lineari su argomenti familiari, purché siano tenuti in lingua standard e con pronuncia chiara.</p> <p><i>Di annunci e istruzioni</i></p> <p>È in grado di comprendere semplici informazioni tecniche.</p> <p>È in grado di seguire istruzioni precise.</p> <p><i>Della radio e di audio-registrazioni</i></p> <p>È in grado di comprendere i punti salienti di giornali radio, che trattino argomenti di cui ha familiarità e che siano pronunciati in modo relativamente lento e chiaro.</p> <p><i>Della tv e film</i></p> <p>È in grado di seguire film o video in cui lo sviluppo della storia sia in buona parte</p>	<p>e impressioni.</p> <p>È in grado di riferire episodi di un libro o di un film e di descrivere le proprie impressioni. È in grado di descrivere sogni e progetti personali. È in grado di descrivere avvenimenti, reali o immaginari.</p> <p>È in grado di sviluppare un'argomentazione con sufficiente chiarezza, così che il discorso possa essere seguito per lo più senza difficoltà. È in grado di dare brevi motivazioni e spiegazioni su opinioni, progetti e azioni.</p> <p><i>Produzione di un discorso rivolto a un pubblico</i></p> <p>Su un argomento familiare del proprio settore è in grado di fare un'esposizione lineare, preparata in precedenza, che spieghi i punti salienti con ragionevole precisione e risulti abbastanza chiara da poter essere seguita senza difficoltà per quasi tutto il tempo.</p> <p>È in grado di recepire domande di precisazione, ma può aver bisogno di chiederne la ripetizione se sono state formulate parlando rapidamente.</p> <p><i>Dare annunci pubblici</i></p>	<p>pronunciato chiaramente che gli/le viene rivolto personalmente, anche se a volte deve chiedere di ripetere determinate parole o espressioni.</p> <p><i>Conversazione</i></p> <p>È in grado di intervenire in una conversazione su argomenti familiari. In una conversazione su temi quotidiani, è in grado di seguire un discorso chiaramente articolato che gli/le viene rivolto direttamente, anche se a volte deve chiedere la ripetizione di certe parole o espressioni. È in grado di sostenere una conversazione o una discussione, ma a volte, quando cerca di dire con precisione ciò che vorrebbe, può non essere facilmente comprensibile.</p> <p>È in grado di esprimere sentimenti e atteggiamenti quali sorpresa, felicità, tristezza e di reagire se vengono manifestati da altre persone.</p> <p><i>Discussione informale</i></p> <p>È in grado di esprimere convinzioni e opinioni,</p>	<p><i>Letture per Orientarsi</i></p> <p>È in grado di individuare e comprendere informazioni significative in materiale di uso corrente quali lettere, opuscoli e brevi documenti ufficiali e in materiale di uso corrente in ambito scolastico, purché ampiamente corredati da supporti paratestuali e a condizione che il lavoro di lettura sia introdotto da un'adeguata fase di pre-lettura.</p> <p><i>Letture per informarsi e Argomentare</i></p> <p>È in grado di riconoscere le informazioni significative in testi disciplinari semplificati, che trattino argomenti noti.</p> <p>È in grado di usare il dizionario bilingue in modo autonomo per aiutare la comprensione di informazioni specifiche.</p> <p><i>Letture di Istruzioni</i></p> <p>È in grado di comprendere istruzioni per l'uso di un apparecchio purché siano scritte in modo chiaro e accompagnate da supporto visivo.</p>	<p>resoconti di esperienze, descrivendo sentimenti e impressioni in un semplice testo coeso.</p> <p>È in grado di scrivere resoconti di esperienze di laboratorio o altro tipo di attività didattica.</p> <p>È in grado di descrivere un avvenimento, un viaggio recente – reale o immaginario.</p> <p>È in grado di raccontare una storia.</p> <p><i>Scrivere relazioni e saggi</i></p> <p>È in grado di scrivere relazioni molto brevi su un modello standard per trasmettere informazioni concrete su situazioni abituali, ad esempio nel contesto scolastico e spiegare le ragioni delle proprie azioni.</p>	<p>scrivere lettere, e-mail e appunti personali per chiedere e dare informazioni, esprimere pensieri su temi astratti o culturali come film o musica.</p> <p><i>Appunti messaggi e moduli</i></p> <p>È in grado di scrivere messaggi con informazioni di interesse immediato da trasmettere ad amici, familiari, insegnanti, datori di lavoro e altre persone frequentate nella vita di tutti i giorni, riuscendo a far comprendere i punti che ritiene importanti.</p>
<p>espresso dalle immagini e dalle azioni e la cui lingua sia chiara.</p>	<p>Sa fare un annuncio breve e concreto su un contenuto pertinente alla sua area di competenza comprensibile sebbene pronunciato con accento straniero.</p>	<p>accordo o disaccordo, anche se con esitazioni.</p> <p>È in grado di far comprendere le proprie opinioni e reazioni quando si tratta di risolvere un problema o di questioni pratiche quali dove andare, cosa fare, come organizzare un'attività. Discutendo argomenti di proprio interesse, è in grado di esprimere o sollecitare punti di vista e opinioni personali.</p> <p><i>Discussione formale</i></p> <p>È in grado di prender parte a una discussione formale di routine su argomenti familiari e che si svolga in lingua standard pronunciata chiaramente, che implichi lo scambio di informazioni concrete, il ricevere istruzioni o la discussione di come risolvere problemi pratici. È in grado di proporre con chiarezza il proprio punto di vista, ma potrebbe avere difficoltà nel dibatterlo.</p> <p>È in grado di seguire buona parte di quanto viene detto se riguarda campi di sua conoscenza o interesse, a condizione che gli interlocutori evitino di</p>			

		<p>usare espressioni idiomatiche e parlino con pronuncia chiara.</p> <p><i>Cooperazione finalizzata a uno scopo</i></p> <p>È in grado di seguire ciò che viene detto, ma può a volte avere bisogno di chiedere che qualcosa venga ripetuto o chiarito, se gli altri parlano velocemente o a lungo.</p> <p><i>Ottenere servizi e beni</i></p> <p>È in grado di cavarsela in molte delle situazioni e delle transazioni che si possono presentare quotidianamente. È in grado di far fronte ad alcune situazioni meno abituali, nei negozi, negli uffici, ad esempio per restituire un oggetto acquistato di cui non è soddisfatto/a. Sa esprimere una lamentela.</p> <p><i>Scambio di informazioni</i></p> <p>È in grado di scambiare con discreta sicurezza, controllare e confermare informazioni di tipo concreto su argomenti familiari, di routine e</p>			
		<p>all'interno del suo campo di esperienza.</p> <p><i>Intervistare ed essere intervistati</i></p> <p>Sa gestire un colloquio, ad esempio cambiare argomento, ma dipende molto dall'interlocutore.</p> <p>Sa usare un questionario preparato in precedenza per svolgere un'intervista.</p>			

## CONTENUTI PREVISTI

### BIENNIO

#### 1° anno

**Fonetica:** i toni del cinese e le variazioni tonali, tutte le sillabe della lingua cinese.

**Funzioni comunicative:** salutare; chiedere e dire nome e cognome; chiedere e dire l'età; fare i convenevoli; ringraziare; congedarsi; chiedere e dire la provenienza; dire e chiedere dove si abita; dire e chiedere quale anno di scuola si frequenta; chiedere scusa; dire e chiedere il numero di telefono; dire e chiedere l'identità di una persona; esprimere il possesso; esortare qualcuno a fare qualcosa; esprimere una volontà; indicare un indirizzo; descrivere la famiglia; chiedere ed esprimere una quantità.



**Lessico:** formule di saluto; onomastica; numeri da 0 a 9.999; stati d'animo; formule di congedo; paesi, aggettivi di nazionalità, città; gradi scolastici; mezzi di comunicazione; famiglia; date; mesi.

**Grammatica:** frase minima con predicato verbale; frase negativa con 不; frase interrogativa con 吗;

frase interrogativa con 谁; sostituto interrogativo 谁; frase con predicato nominale; avverbio

frase con predicato aggettivale; sostituti interrogativi 哪 e 哪儿/哪; avverbio 怎么; particella esclamativa

啊; determinazione nominale con 的; sostituto interrogativo 谁; forma interrogativa predicato +

negazione + predicato; verbo 有 per esprimere il possesso; sostituto interrogativo 谁; uso esortativo

della particella 吧; verbo modale 能; avverbio 还; classificatori; verbo 在 per esprimere l'esistenza;

raddoppiamento del verbo; gruppo preposizionale con 给; verbi a oggetto interno; sostituto

interrogativo 怎么; gruppo preposizionale con 在; preposizioni 从 e 到 con valore temporale; sostituto

interrogativo 谁.

**Cultura:** la scrittura cinese; il cinese standard e le varietà diatopiche; la geografia fisica della Cina; i simboli dello stato cinese; il calendario lunare e le feste tradizionali; l'oroscopo cinese.

## 2° anno

**Funzioni comunicative:** dire e chiedere l'ora; parlare della routine; descrivere la giornata scolastica; indicare l'ubicazione; chiedere, accordare e rifiutare un permesso; fare una richiesta; indicare che un'azione si svolge in un dato luogo; indicare lo scopo di un'azione; indicare un'abilità; descrivere il grado qualitativo di un'azione; prendere un appuntamento; esprimere il proprio interesse/disinteresse; informarsi sul meteo; esprimere la possibilità; dire come ci si reca in un luogo; esprimere una preferenza; dire e chiedere cosa si indossa; indicare e chiedere la taglia; chiedere, dire e contrattare il prezzo; chiedere e indicare un riferimento temporale; dare un consiglio; chiedere ed esprimere una causa; esprimere la distanza; chiedere e dare indicazioni stradali.

**Lessico:** orario; parti della giornata; espressioni di tempo; azioni quotidiane; avverbi di frequenza; materie scolastiche; giorni della settimana; luoghi della scuola; oggetti della scuola; hobbies; sport; tempo atmosferico; mezzi di trasporto; abbigliamento; colori; valute; luoghi della città; indicazioni stradali; punti cardinali.

**Grammatica:** verbo esistenziale ; verbo modale ; gruppo preposizionale con + ; uso interrogativo della particella 吧; avverbi di grado; verbi 和 来; gruppo preposizionale con ; avverbi 和 还 a confronto; verbo modale ; verbi in serie; verbo modale 会 per esprimere l'abilità; complemento di grado; verbo modale ; gruppo preposizionale con 对; posizione degli avverbi di frequenza nella frase; frase con verbi in serie; complemento di durata; sostituto interrogativo 长时间; localizzatori; frase relativa; uso attributivo vs uso predicativo degli aggettivi; avverbio ; avverbi di grado; uso di 和 e ; il sostituto interrogativo 还 e la congiunzione ; uso di ; uso pronominale della particella ; e confronto con ; sostituto interrogativo 何时 ; subordinate temporali con 时 , 和 ; sostituti interrogativi 为何 e 怎么 per chiedere la causa; costruzioni a perno; particella modale ; gruppo preposizionale con ; interrogative dirette e interrogative indirette; preposizioni 从 e 在 con valore spaziale; avverbio ; gruppo preposizionale con ; costruzione .

**Cultura:** Il sistema scolastico cinese, Il significato dei colori nella cultura cinese, la Via della seta e gli scambi tra Cina e Occidente, approfondimento su Pechino.

## **TRIENNIO**

### **3° anno**

**Funzioni comunicative:** scrivere una pagina di diario; chiedere la ragione di qualcosa; esprimere disagio o scomodità; chiedere e dire con quale mezzo ci si reca in un luogo; fare paragoni; esprimere stati d'animo, intenzioni, motivazioni; esprimere distanza e vicinanza; esprimere un'opinione; descrivere le parti del corpo; esprimere un malessere; augurare buona salute; parlare dell'aspetto fisico; esprimere i sentimenti; parlare del lavoro e delle professioni.

**Lessico:** stati d'animo; parti del corpo e aspetto fisico; sentimenti; professioni.

**Grammatica:** seguito dagli aggettivi; la particella 啊; sostantivo + 儿 , l'avverbio , comparativo di maggioranza; complemento di grado; 在 per l'espressione del cambiamento; verbi modali che

indicano dovere 应该 ; imperativo negativo con 别 ; classificatori 种 e ; il comparativo di minoranza; il raddoppiamento degli aggettivi e verbi d'azione, la struttura 长 + predicato aggettivale; la struttura 经... ; gruppo preposizionale con 给; la struttura 还没 ... ; il comparativo di uguaglianza.

**Storia e letteratura:** i primi testi letterari e filosofici, i classici confuciani e la storiografia, il medioevo cinese

#### 4° anno

**Funzioni comunicative:** raccontare un evento passato; raccontare un'esperienza; esprimere un interesse o un disinteresse; raccontare un evento in corso; indicare due azioni simultanee; indicare la presenza di un oggetto in un luogo; indicare che un evento sta per accadere; fare ipotesi; pianificare un viaggio; descrivere una meta di viaggio.

**Lessico:** cibo e bevande; hobbies e tempo libero; numeri ordinali; sport; studiare; aggettivi per descrivere il carattere; continenti e città; oggetti da viaggio; aggettivi per descrivere luoghi

**Grammatica:** con uso perfettivo; particella aspettuale 过 ; struttura ; forma progressiva; particella aspettuale ; verbi a doppio oggetto; strutture per esprimere il futuro imminente; struttura ; la proposizione concessiva; proposizione ipotetica con e ; frasi a perno.

**Storia e letteratura:** la dinastia Yuan; il teatro Yuan; Marco Polo e i contatti tra Cina e Occidente; la Nuova Via della Seta; la dinastia Ming; il romanzo Ming; la dinastia Qing; l'Opera di Pechino; il romanzo Qing.

#### 5° anno

**Funzioni comunicative:** parlare del percorso di studio; presentare dati e cifre; argomentare e descrivere tradizioni culturali.

**Lessico:** materie specialistiche e studio universitario; pratiche per viaggiare; etnie cinesi e relative tradizioni culturali.

**Grammatica:** complementi di risultato, complementi direzionali, passivo complemento potenziale.

**Storia e letteratura:** Nascita della Repubblica; Lu Xun; Ba Jin; epoca maoista; la Cina delle riforme; poesia oscura; la letteratura degli anni ottanta; gli anni '90; temi di attualità

#### **METODOLOGIE (anche di tipo ORIENTATIVO)**

- lezione partecipata con metodo induttivo
- team working/peer learning/cooperative learning
- flipped classroom
- project working

#### **TIPOLOGIE DI VERIFICA E AUTOVERIFICA**

- interventi
- relazioni orali
- prove semistrutturate e strutturate
- produzioni scritte e orali
- prodotti multimediali
- lavori di gruppo (valutazione di gruppo, valutazione individuale, valutazione calibrata tra lavoro di gruppo e singola prestazione)
- correzione di esercizi
- comprensione del testo (scritto e orale)
- osservazione sistematica
- griglie
- questionari

#### **GRIGLIE DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE (vedi allegati)**